

| | |
|-------------------------------------|--|
| CURSO/ MÓDULO/ TEMA | IST 360°: MÓDULO I - O ENQUADRAMENTO DAS FUNÇÕES PÚBLICAS, DA ULISBOA E IST 5. ÉTICA PROFISSIONAL, PREVENÇÃO DE RISCOS E RGPD |
| ÁREA DE FORMAÇÃO | 345 - GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO |
| FORMA DE ORGANIZAÇÃO | PRESENCIAL |
| MODALIDADE | CONTÍNUA |
| DURAÇÃO | 4H |
| CALENDARIZAÇÃO | 10.03.2025, das 9h às 13h, na sala de formação 7, sita no Pavilhão Pré-Fabricado do Jardim Norte |
| DESTINATÁRIOS/PRÉ-REQUISITOS | Todos os Trabalhadores. |
| LIMITE PARTICIPANTES | 20 participantes |

OBJETIVOS GERAIS

No final da formação, os/as formandos/as deverão:

- conhecer os Valores Orientadores do IST
- saber o que é ética profissional, respetivo enquadramento e Código de conduta da Universidade de Lisboa (UL);
- saber o que é prevenção de riscos, respetivo enquadramento, conhecer o plano de prevenção e identificar documentos na página do IST e canal de denúncia na página da UL;
- Conhecer o Regulamento Geral de Proteção de Dados, respetivo tema da proteção de dados, desenvolver a capacidade de identificação, no exercício das suas funções, as situações com enquadramento legal neste regime e saber gerir incidentes de segurança de dados.

| CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS | CARGA HORÁRIA | FORMADOR |
|---|-----------------------------|--|
| VALORES ORIENTADORES Enquadramento dos Valores Orientadores Valores e Comportamentos Caso Prático | 1h | Ana Lucas (ABED) Marta Pile (DAPQ) Raquel Aires Barros (DBE) |
| ÉTICA PROFISSIONAL Enquadramento sobre Ética Profissional Código de Conduta da Universidade de Lisboa PREVENÇÃO DE RISCOS Enquadramento sobre Prevenção de Riscos Plano de Prevenção de Riscos do IST Identificação dos documentos na página do IST Identificação do canal de denúncia na página da UL RGPD a) Introdução b) Legislação sobre proteção de dados c) Consequências do não cumprimento da lei d) Conceitos chave de dados pessoais e) Princípios fundamentais do tratamento de dados pessoais f) Categorias especiais de dados pessoais g) Direitos do titular dos dados pessoais h) Crimes, coimas e sanções i) Proteção de dados no local de trabalho j) Outras informações k) Conclusão | 3h | Susan Alvernaz (AQAI)/ Cláudia Figueira (DAJIST) |
| METODOLOGIA DA FORMAÇÃO | Expositiva e interrogativa. | |
| RECURSOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS | Apresentação. | |
| ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS | Sala de Formação, Projetor. | |