

CURSO/ MÓDULO/ TEMA	IST 360º: MÓDULO I - O ENQUADRAMENTO DAS FUNÇÕES PÚBLICAS, DA ULISBOA E IST 3. DIREITOS E DEVERES DOS TRABALHADORES EM FUNÇÕES PÚBLICAS 4. REGIME DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS (LTFP)
ÁREA DE FORMAÇÃO	347 - ENQUADRAMENTO NA EMPRESA
FORMA DE ORGANIZAÇÃO	Presencial
MODALIDADE	Contínua
DURAÇÃO	2h
CALENDARIZAÇÃO	Consultar página NFD
DESTINATÁRIOS/ PRÉ-REQUISITOS	Novos trabalhadores, que integraram o IST, com a carreira profissional de Técnico Superior.
LIMITE PARTICIPANTES	Mínimo: 10/ Máximo: Sem limite

OBJETIVOS GERAIS

No final da formação, os/as formandos/as deverão ter adquirido conhecimentos sobre direitos e deveres dos trabalhadores em funções públicas, bem como sobre o respetivo regime de trabalho.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS	CARGA HORÁRIA	FORMADOR
3. Direitos e Deveres dos Trabalhadores em Funções Públicas a) Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas b) Deveres do empregador público c) Deveres do trabalhador em funções públicas	1h	(AGRH)
4. Regime de Trabalho em Funções Públicas (LTFP) a) Modalidades de vínculo de emprego público b) Categorias gerais e especiais c) Período experimental d) Acumulação de funções e) Licenças sem remuneração f) Sanções disciplinares g) Cessação do vínculo de emprego público	1h	

METODOLOGIA DA FORMAÇÃO	Expositiva e interrogativa.
RECURSOS TÉCNICO-PEDAGÓGICOS	Apresentação.
ESPAÇOS E EQUIPAMENTOS	Sala de Formação, Projetor.