

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta:	OE202510/0821
Tipo Oferta:	Procedimento Concursal para Cargos de Direção
Estado:	Pendente
Nível Orgânico:	Ministério da Educação, Ciência e Inovação
Organismo	Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa
Regime:	Cargos não inseridos em carreiras
Cargo:	Direcção Intermédia de 3º grau
Área de Actuação:	Bem-estar e Desenvolvimento de Pessoas
Remuneração:	2457,66
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Conteúdo Funcional:	Coordenação do Núcleo de Bem-estar e Conciliação, integrado na Área de Bem-estar e Desenvolvimento de Pessoas da Direcção de Recursos Humanos do IST. Planear, coordenar e monitorizar os programas e as iniciativas, que alinhadas com a política organizacional, promovam a qualidade de vida, o bem-estar organizacional e a conciliação da vida profissional, pessoal e familiar dos trabalhadores do IST, nomeadamente através: do desenvolvimento de medidas alinhadas com o Plano de Bem-estar; da coordenação, execução e avaliação das ações de bem-estar e conciliação, que promovam práticas laborais saudáveis e inclusivas; da dinamização de iniciativas desenvolvidas pelo próprio Núcleo, ou por outros serviços do IST, em áreas transversais ao bem-estar e conciliação; do desenvolvimento de atividades que reforcem o sentimento de pertença, acolhimento e integração dos trabalhadores; da coordenação da divulgação das iniciativas oferecidas junto da comunidade; da representação do Núcleo em grupos de trabalho, internos ou externos, quando designado. Gerir a equipa afeta ao Núcleo, garantindo a articulação com os objetivos estratégicos e assegurando a eficiente utilização dos recursos disponíveis.
Habilitação Literária:	Licenciatura
Descrição da Habilitação:	Licenciatura
Perfil:	Capacidade de planear, monitorizar e avaliar programas e iniciativas organizacionais. Elevada capacidade de comunicação interpessoal e escuta ativa. Orientação para resultados, com foco na melhoria contínua e na inovação. Capacidade de aplicação de metodologias de diagnóstico organizacional, e análise de indicadores de bem-estar e clima organizacional. Aptidão para estabelecer parcerias e redes de colaboração internas e externas. Competências na dinamização de ações de sensibilização, comunicação e formação. Bons conhecimentos de ferramentas digitais de trabalho colaborativo e de análise de dados. Forte sentido de ética, responsabilidade e serviço público. Capacidade de liderança colaborativa. Sensibilidade e empatia para lidar com a diversidade de contextos pessoais e profissionais. Capacidade de adaptação e resiliência perante diferentes desafios organizacionais.
Métodos de Selecção a Utilizar:	Avaliação curricular e entrevista pública.
Composição do Júri:	Cláudia Sofia Serra de Figueiredo Jacinto, Diretora da Direcção de Recursos Humanos do Instituto Superior Técnico, que preside; Ana Filipa Agante Lucas, Coordenadora da Área de Bem-Estar e Desenvolvimento de Pessoas do Instituto Superior Técnico; Cláudio Manuel Ribeiro Pina Fernandes, Coordenador do Gabinete de Apoio Psicológico da Direcção Técnica da Faculdade de Ciências da Universidade de Lisboa.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa	1	Avenida Rovisco Pais, n.º 1	Lisboa	1049001 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: E - Os constantes do n.º 2 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República n.º 207/2025, Série II de 2025-10-27, Aviso (extrato) n.º 26871/2025/2. Público

Apresentação de Candidaturas

Local: Instituto Superior Técnico, Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente do IST, acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae, assinado e datado;
- b) Documentos comprovativos de cumprimento dos requisitos exigidos;
- c) Documentos comprovativos de posse da experiência profissional relevante;
- d) Fotocópia de documento(s) comprovativo(s) das habilitações literárias;
- e) Outros documentos que os candidatos entendam adequados para apreciação do seu mérito.

As candidaturas deverão ser enviadas por correio registado com aviso de receção, para Instituto Superior Técnico - Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa, ou entregues presencialmente, no atendimento da Direção de Recursos Humanos, sita no rés-do-chão do Pavilhão Central (dias úteis, das 10h00 às 12h30 e das 14h00 às 16h30).

Contacto: 218417512/218419967

Data de Publicação 2025-10-29

Data Limite: 2025-11-11

Observações Gerais: