

# Detalhe de Oferta de Emprego

---

**Código da Oferta:** OE202509/0672

**Tipo Oferta:** Procedimento Concursal para Cargos de Direção

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério da Educação, Ciência e Inovação

**Organismo:** Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa

**Regime:** Cargos não inseridos em carreiras

**Cargo:** Direção Intermédia de 2º grau

**Área de Actuação:** Área de Sustentabilidade e Equipamentos

**Remuneração:** 2867,27

**Suplemento Mensal:** 213.67 EUR

**Conteúdo Funcional:** O coordenador da Área de Sustentabilidade e equipamentos integrada na Direcção de Sustentabilidade e Infraestruturas deve assegurar as tarefas correspondentes a um gestor de sustentabilidade e ativos públicos, com forte componente em eficiência energética, manutenção de infraestruturas e equipamentos, economia circular e inovação tecnológica, garantindo que os equipamentos públicos funcionam de forma eficiente, segura e sustentável a longo prazo e garantem a operacionalidade das actividades pedagógicas e de investigação. Assegurar a Gestão de equipamentos e infraestruturas públicas dos Campi do IST, Definir o planeamento de manutenção preventiva, corretiva e preditiva, a Gestão energética e ambiental: aplicação de políticas de eficiência energética, redução de emissões e transição para energias renováveis, Coordenar a implementação dos Sistemas de gestão ambiental e energética: ISO 14001, ISO 50001, EMAS, e dirigir o desenho do modelo de Sustentabilidade em edifícios e equipamentos com modelo de certificação adaptado à Universidade. Realizar estudos com vista a uma Gestão de ciclo de vida dos equipamentos e materiais no quadro da Economia circular aplicada à gestão de ativos e resíduos. Gerir os contratos de manutenção e serviços energéticos e de outsourcing de manutenção. Garantir uma gestão orçamental orientada para custos do ciclo de vida e não apenas custos imediatos. Elaborar e Monitorizar com reporte de desempenho energético e ambiental o conjunto de indicadores (KPIs) de manutenção e sustentabilidade. Elaborar propostas para decisão baseadas em evidência (dados de consumo, relatórios de manutenção, auditorias energéticas). Garantir a Gestão organizacional da Área para integrar a sustentabilidade no funcionamento diário dos Campi.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação:** Licenciatura

**Perfil:** Sólidos conhecimentos e experiência em gestão de orçamentos e administração de pessoal na Administração Pública, sobretudo nas vertentes de atuação da Área. Conhecimento aprofundado da legislação de edificações e funcionamento de sistemas de AVAC e Eléctricos. Conhecimento de Processos de Contratação Pública e Gestão de Contratos da Administração Pública. Capacidade para Gestão de Orçamento e Planos de Actividades. Capacidade de organização e de trabalho por objetivos. Capacidade de negociação com fornecedores e prestadores de serviços de manutenção/energia. Comunicação clara e eficaz (relatórios técnicos, pareceres, reuniões com entidades externas). Capacidade de inovação e modernização administrativa. Experiência de utilização de software, preferencialmente de Gestão de Manutenção e SAP. Elevada responsabilidade e autonomia. Capacidade de Liderança e coordenação de equipas multidisciplinares (engenheiros, técnicos de manutenção, gestores ambientais). Comunicação e sensibilização para boas práticas de sustentabilidade junto de colaboradores e da Escola.

**Métodos de Selecção a Utilizar:** Avaliação curricular e entrevista pública.

**Composição do Júri:** Miguel José das Neves Pires Amado, Vice-Presidente do Instituto Superior Técnico para a Sustentabilidade e Infraestruturas, que preside; Pedro Miguel Gomes Abrunhosa Amaral, Vice-Presidente da Interface Empresarial, Inovação e Empreendedorismo do Instituto Superior Técnico; Paulo Alexandre Neves Pardelha, Diretor do Departamento de Planeamento Urbano da Câmara Municipal de Lisboa

---

## Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa	1	Avenida Rovisco Pais, n.º 1	Lisboa	1049001 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho:** 1

**Requisitos Legais de Provimento:** A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

**Requisitos de Nacionalidade:** Não

**Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:** Diário da República n.º 183/2025, Série II de 2025-09-23, Aviso (extrato) n.º 23451/2025/2. Público

### **Apresentação de Candidaturas**

**Local:** Instituto Superior Técnico, Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa

**Formalização da Candidatura:** As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente do IST, acompanhado dos seguintes documentos:

- Curriculum vitae, assinado e datado;
- Documentos comprovativos de cumprimento dos requisitos exigidos;
- Documentos comprovativos de posse da experiência profissional relevante;
- Fotocópia de documento(s) comprovativo(s) das habilitações literárias;
- Outros documentos que os candidatos entendam adequados para apreciação do seu mérito.

As candidaturas deverão ser enviadas por correio registado com aviso de receção, para Instituto Superior Técnico - Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa, ou entregues presencialmente, no atendimento da Direção de Recursos Humanos, sita no rés-do-chão do Pavilhão Central (dias úteis, das 10h00 às 12h30 e das 14h00 às 16h30).

**Contacto:** 218417512/218419967

**Data de Publicação** 2025-09-23

**Data Limite:** 2025-10-08

**Observações Gerais:**