

## Detalhe de Oferta de Emprego

### Caracterização da Oferta

**Código da Oferta:** OE202506/0411

**Tipo Oferta:** Mobilidade Interna

**Estado:** Ativa

**Nível Orgânico:** Ministério da Educação, Ciência e Inovação

**Orgão / Serviço:** Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa

**Regime:** Carreiras Gerais

**Carreira:** Técnico Superior

**Categoria:** Técnico Superior

**Grau de Complexidade:** 3

**Remuneração:** Correspondente à auferida pelos(as) trabalhadores(as) no serviço de origem.

**Suplemento Mensal:** 0.00 EUR

Três postos de trabalho a ocupar na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em conformidade com o estabelecido no Mapa de Pessoal aprovado para 2025.

Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de gestão académica, nomeadamente, conhecer e aplicar a legislação em vigor aplicável ao Ensino Superior ao 1.º, 2.º ciclos de estudos e regulamentos internos aplicados no IST;

Assegurar a gestão de todos os procedimentos Académicos no âmbito de atuação da Área de Graduação:

- Gestão de candidaturas;
- Gestão de matrículas e inscrições;
- Gestão de processos e registo académico;
- Gestão de equivalências;
- Gestão de pagamentos;
- Operar com os Sistemas de Informação que apoiam a gestão administrativa (Fénix);
- Proceder ao registo da informação de carácter académico nos Sistemas de Informação Fénix;
- Emissão de certidões, diplomas e outros documentos oficiais;
- Domínio informático na ótica do utilizador;
- Atendimento público (presencial, e-mail e telefónico).

### Caracterização do Posto de Trabalho:

### Requisitos de Admissão

**Relação Jurídica:** Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

**Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:** c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

**Habilitação Literária:** Licenciatura

**Descrição da Habilitação Literária:** Licenciatura

**Grupo Área Temática**

Área Temática Ignorada

**Sub-área Temática**

Área Temática Ignorada

**Área Temática**

Área Temática Ignorada

### Locais de Trabalho

---

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa	3	Avenida Rovisco Pais, n.º 1	Lisboa	1049001 LISBOA	Lisboa	Lisboa

**Total Postos de Trabalho: 3**

### Nº de Vagas/ Alterações

---

### Formação Profissional

---

**Outros Requisitos:** Requisitos preferenciais: Experiência em Gestão Académica em instituições de ensino superior.

### Formalização das Candidaturas

---

**Envio de Candidaturas para:** [ntb.recrutamento@drh.tecnico.ulisboa.pt](mailto:ntb.recrutamento@drh.tecnico.ulisboa.pt)

**Contacto:** 218417512/218419967/218419518

**Data Publicitação:** 2025-06-12

**Data Limite:** 2025-06-30

### Texto Publicado

---

**Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:**

**Texto Publicado em Jornal Oficial:** Torna-se público que o Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa, pretende recrutar trabalhadores(as), com vínculo de emprego público por tempo indeterminado previamente constituído, por recurso à mobilidade, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na redação atual, de acordo com o seguinte: 1 - Tipo de oferta: Mobilidade na categoria. Regime: Carreiras Gerais. Carreira e categoria: Técnico Superior. Local de trabalho: Campus da Alameda, IST, na Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa. Órgão/Serviço: Direção Académica Número de trabalhadores a recrutar: 3 2 - Requisitos/perfil de admissão: Trabalhador detentor de vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado. 2.1 – Requisitos habilitacionais: É exigida Licenciatura. 2.2 – Requisitos preferenciais: Experiência em Gestão Académica em instituições de ensino superior. 3 – Identificação e caracterização dos postos de trabalho: quatro postos de trabalho a ocupar na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em conformidade com o estabelecido no Mapa de Pessoal aprovado para 2025. Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, na área de gestão académica, nomeadamente, conhecer e aplicar a legislação em vigor aplicável ao Ensino Superior ao 1.º, 2.º ciclos de estudos e regulamentos internos aplicados no IST; Assegurar a gestão de todos os procedimentos Académicos no âmbito de atuação da Área de Graduação: • Gestão de candidaturas; • Gestão de matrículas e inscrições; • Gestão de processos e registo académico; • Gestão de equivalências; • Gestão de pagamentos; • Operar com os Sistemas de Informação que apoiam a gestão administrativa (Fénix); • Proceder ao registo da informação de carácter académico nos Sistemas de Informação Fénix; • Emissão de certidões, diplomas e outros documentos oficiais; • Domínio informático na ótica do utilizador; • Atendimento público (presencial, e-mail e telefónico). 4 – Remuneração: Correspondente à auferida pelos(as) trabalhadores(as) no serviço de origem. 5 – Seleção: A seleção dos(as) candidatos(as) será efetuada com base na análise curricular, podendo ser complementada de uma entrevista profissional, caso as candidaturas mereçam o interesse para os postos de trabalho em apreço. 6 – Formalização das candidaturas: Os interessados deverão remeter, no prazo de 10 dias úteis contados da data de publicitação do presente aviso, para o endereço de correio eletrónico [ntb.recrutamento@drh.tecnico.ulisboa.pt](mailto:ntb.recrutamento@drh.tecnico.ulisboa.pt), requerimento de candidatura, mencionando no assunto "Recrutamento por mobilidade", com indicação do código da oferta da BEP, com menção expressa do vínculo de emprego público e serviço/organismo a que pertence, da carreira/categoria, da posição, nível e remuneração mensal que detêm e do contacto telefónico, devendo manifestar o seu consentimento para que as comunicações e notificações no âmbito da presente oferta possam ter lugar por correio eletrónico. O requerimento deve ser acompanhado de curriculum vitae atualizado, certificado de habilitações e declaração de vínculo contratual e posicionamento remuneratório. 7 – Publicitação: A presente oferta é publicitada na BEP ([www.bep.gov.pt](http://www.bep.gov.pt)), bem como, na página eletrónica da Direção de Recursos Humanos do IST, em <https://drh.tecnico.ulisboa.pt/tecnicoseadministrativos/recrutamento/>. 12.06.2025. – O Administrador do Instituto Superior Técnico, Nuno Pedroso.

### Observações

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

