

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202608/0032

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Ativa

Nível Orgânico: Ministério da Educação, Ciência e Inovação

Organismo Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 3º grau

Área de Actuação: Gestão de Recursos Humanos

Remuneração: 2510,50

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Conteúdo Funcional: Coordenação do Núcleo de Técnicos & Administrativos e Bolseiros, integrado na Área de Gestão de Recursos Humanos da Direcção de Recursos Humanos do IST. Desenvolvimento das atividades e projetos definidos para o Núcleo, assegurando a gestão dos procedimentos de recrutamento, contratação e gestão de vicissitudes contratuais do pessoal integrado nas carreiras gerais e nas carreiras especiais, bem como de outros processos no âmbito das carreiras daqueles trabalhadores; a gestão dos procedimentos de recrutamento e nomeação do pessoal dirigente; a gestão dos procedimentos de recrutamento e contratação dos bolseiros de investigação científica; e, a gestão dos processos de contratação e dos contratos de prestação de serviços, nas modalidades de tarefa e avença. Cooperação com a Área de Bem-estar de Desenvolvimento de Pessoas no desenvolvimento de atividades que contribuam para o acolhimento e integração dos novos trabalhadores integrados nas carreiras gerais e especiais, bem como dos novos bolseiros de investigação científica. Promoção da qualidade técnica e do cumprimento de prazos no trabalho desenvolvido, coordenação e avaliação do pessoal adstrito ao Núcleo.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Licenciatura

Perfil: Profissional com tolerância à pressão e resiliência perante contrariedades, que pautar a sua atuação pela responsabilidade e compromisso institucional com o serviço público, assegurando uma rigorosa análise crítica de informação para a fundamentação e proposta de soluções eficazes e oportunas. Conhecimento da legislação que rege as carreiras gerais e especiais da Administração Pública, bem como do Estatuto do Pessoal Dirigente e do Estatuto do Bolseiro de Investigação e disposições conexas. Capacidade de organização e de trabalho por objetivos. Experiência de utilização de software de Gestão de Recursos Humanos, preferencialmente SAP.

Métodos de Selecção a Utilizar: Avaliação curricular e entrevista pública.

Composição do Júri: Cláudia Sofia Serra de Figueiredo Jacinto, Diretora da Direcção de Recursos Humanos do Instituto Superior Técnico, que preside;
Guy Alberto Marin Rodrigues de Macedo, Coordenador da Área de Gestão de Recursos Humanos do Instituto Superior Técnico;
Telma Irina Aleixo Vargas - Coordenadora da Área de Pessoal e Vencimentos do Departamento de Recursos Humanos dos Serviços Centrais da Universidade de Lisboa

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa	1	Avenida Rovisco Pais, n.º 1	Lisboa	1049001 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: E - Os constantes do n.º 2 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social:

Aviso (extrato) n.º 19167/2026/2, Diário da República, 2ª série, nº 148, de 03-08-2026.

Apresentação de Candidaturas

Local: Instituto Superior Técnico, Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente do IST, acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae, assinado e datado;
- b) Documentos comprovativos de cumprimento dos requisitos exigidos;
- c) Documentos comprovativos de posse da experiência profissional relevante;
- d) Fotocópia de documento(s) comprovativo(s) das habilitações literárias;
- e) Outros documentos que os candidatos entendam adequados para apreciação do seu mérito.

As candidaturas deverão ser enviadas por correio registado com aviso de receção, para Instituto Superior Técnico - Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa, ou entregues presencialmente, no atendimento da Direção de Recursos Humanos, sita no rés-do-chão do Pavilhão Central (dias úteis, das 10h00 às 12h30 e das 14h00 às 16h30).

Contacto: 218417512/218419967

Data de Publicação 2026-08-04

Data Limite: 2026-08-17

Observações Gerais:
