

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta:	OE202511/0179
Tipo Oferta:	Procedimento Concursal para Cargos de Direção
Estado:	Ativa
Nível Orgânico:	Ministério da Educação, Ciência e Inovação
Organismo	Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa
Regime:	Cargos não inseridos em carreiras
Cargo:	Direcção Intermédia de 3º grau
Área de Actuação:	Núcleo de Serviços Gerais
Remuneração:	2457,66
Suplemento Mensal:	0.00 EUR
Conteúdo Funcional:	A Coordenação do Núcleo de Serviços Gerais, integrado na Área de Espaços e Serviços da Direção de Operações do IST, visa assegurar e garantir o correto cumprimento das normas e orientações dos serviços de expedição e correio, logística, gestão da manutenção da frota automóvel, gestão de contratos de serviços contratados bem como a gestão do serviço de reprografia e operacionalização e acompanhamento do serviço de mudanças internas do IST. Visa, ainda, a promoção da qualidade técnica e do cumprimento de prazos no trabalho desenvolvido pelo núcleo, assim como assegurar a gestão e coordenação dos recursos técnicos, materiais e humanos afetos ao referido núcleo.
Habilitação Literária:	12º ano (ensino secundário)
Descrição da Habilitação:	12º ano É preferencial a experiência comprovada em contexto de Administração Pública ou Instituição de Ensino Superior, em particular no âmbito das Universidades, os candidatos devem possuir as seguintes experiência e competências: a) Experiência em gestão de serviços de expedição e correio, da entrada e saída de correspondência; b) Experiência em gestão dos serviços de logística; c) Experiência em gestão e manutenção da frota automóvel; d) Experiência em gestão serviços de reprografia; e) Experiência na utilização das plataformas de compras públicas, em particular Vortal.Gov; Perfil: f) Conhecimentos e domínio dos sistemas informáticos do IST: Fénix, SAP; g) Conhecimentos do Código dos Contratos Públicos (CCP), no âmbito da elaboração e acompanhamento de contratos de Outsourcing; h) Capacidade de liderança e de coordenação, com aptidão para motivar equipas; i) Avaliação em SIADAP na ótica do avaliador; j) Capacidade e comunicação interpessoal; k) Elevada capacidade de planeamento, organização do trabalho e definição de prioridades, assegurando o cumprimento rigoroso de prazos e a qualidade dos resultados.
Métodos de Selecção a Utilizar:	Avaliação curricular e entrevista pública. Maria Salomé Romão Morais Louro, Diretora da Direção de Operações do Instituto Superior Técnico, que preside; Sandra Cristina Borralho de Oliveira e Sanches, Coordenadora da Área de Espaços e Serviços;
Composição do Júri:	Maria do Céu Ferreira Pires Ribeiro, Chefe de Divisão, da Divisão de Gestão Financeira e Controlo Orçamental da Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo, IP.

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Instituto Superior Técnico da Universidade de Lisboa	1	Avenida Rovisco Pais, n.º 1	Lisboa	1049001 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: E - Os constantes do n.º 2 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Não

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Aviso (extrato) n.º 27680/2025/2, Diário da República n.º 214/2025, Série II de 2025-11-05.
Social: Público

Apresentação de Candidaturas

Local: Instituto Superior Técnico, Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa

Formalização da Candidatura: As candidaturas deverão ser formalizadas mediante requerimento dirigido ao Presidente do IST, acompanhado dos seguintes documentos:

- a) Curriculum vitae, assinado e datado;
- b) Documentos comprovativos de cumprimento dos requisitos exigidos;
- c) Documentos comprovativos de posse da experiência profissional relevante;
- d) Fotocópia de documento(s) comprovativo(s) das habilitações literárias;
- e) Outros documentos que os candidatos entendam adequados para apreciação do seu mérito.

As candidaturas deverão ser enviadas por correio registado com aviso de receção, para Instituto Superior Técnico - Direção de Recursos Humanos, Av. Rovisco Pais, 1049-001 Lisboa, ou entregues presencialmente, no atendimento da Direção de Recursos Humanos, sita no rés-do-chão do Pavilhão Central (dias úteis, das 10h00 às 12h30 e das 14h00 às 16h30).

Contacto: 218417512/218419967

Data de Publicação 2025-11-07

Data Limite: 2025-11-20

Observações Gerais:
