TÉCNICO LISBOA

Edital para Atribuição de Bolsa(s) no Âmbito de
Projetos e Instituições de Investigação e Desenvolvimento

IST/2026/BL231

Bolsa de Iniciação à Investigação
na área científica de Ciências da comunicação

Orientador Científico: Anabela Teresa Da Mota Gonçalves (ist23691)
Unidade Orgânica: Área de Comunicação, Imagem e Marketing
Tema da Bolsa: A bolsa enquadra-se na área de apoio ao estudante, divulgação do ensino superior e comunicação institucional. Inclui o acolhimento, integração e acompanhamento de estudantes do 1.º ano do Instituto Superior Técnico, participação em ações de divulgação junto de potenciais candidatos do ensino secundário e colaboração em atividades dos órgãos de gestão da Escola relacionadas com a Área de Comunicação, Imagem e Marketing, nomeadamente de representação institucional.
Duração Inicial da Bolsa: 12 meses
Duração Máxima Incluindo Renovações: 12 meses
Subsídio de Manutenção Mensal: 701,12 €
Entidade Financiadora: Instituto Superior Técnico (IST)

Objetivos

Espera-se que os candidatos desenvolvam competências de valorização curricular, capacidade de motivação e expressão das suas motivações para o papel de Guia, bem como gestão do tempo face a outras atividades académicas e extracurriculares. São igualmente esperados bons resultados académicos, demonstrando equilíbrio entre desempenho escolar e envolvimento institucional.

Plano de Trabalho

Desenvolvimento de ações no âmbito do projeto de Acolhimento, Integração e Acompanhamento junto de estudantes do IST, em particular do 1.º ano, entre outras:
i. Organização e realização das atividades inerentes à implementação do Programa Mentorado, coordenação e acompanhamento de Mentores/as e Mentorandos/as, bem como dinamização de atividades extracurriculares de diferentes áreas;
ii. Receção e acompanhamento de estudantes de mobilidade que venham estudar ao abrigo dos programas de mobilidade, ou que venham estagiar em Portugal ao abrigo de programas de intercâmbio, em colaboração com a Área de Assuntos Internacionais.
Participação em ações no âmbito do Programa de Divulgação do Técnico junto de potenciais candidatos/as ao ensino superior, em particular junto de estudantes do ensino secundário, tais como:
i. Planeamento e realização de visitas de estudo ao Campus Alameda e conceção de iniciativas na modalidade virtual;
ii. Deslocações a estabelecimentos de ensino secundário ou a feiras de Engenharia, Ciência e Tecnologia, e de divulgação de ensino e formação, a nível nacional.
Participação em ações de Divulgação do Técnico para potenciais candidatos a mestrado, incluindo campanhas digitais.
Participação na gestão de redes sociais para estudantes e candidatos ao Técnico.

Execução de protocolos de promoção de ciência e tecnologia, envolvendo preparação de experiências e dinamização de atividades em estabelecimentos de ensino para diferentes segmentos das comunidades (por exemplo, estudantes do ensino básico).
Colaboração em atividades específicas dos órgãos de gestão da Escola relacionadas com a Área de Comunicação, Imagem e Marketing, nomeadamente de representação institucional.
Apoio a atividades complementares e atendimento ao público-alvo do NAPE (presencial, videochamada, telefónico e eletrónico).
Gestão de atividades e pessoas no âmbito das atividades proporcionadas pelo NAPE.
Apoio a atividades, iniciativas e eventos institucionais da Área de Comunicação, Imagem e Marketing.

Requisitos de Admissão

Estudantes de cursos de 1º e 2º Ciclos ou Ciclo integrado em 2026/27, que tenham frequentado durante pelo menos 1 ano letivo;
Elevado domínio do Português a nível da oralidade e escrita (fluente/nativo)

Legislação e Regulamentação Aplicável

Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto (Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica), na sua redação atual; Regulamento de Bolsas de Investigação do IST, disponível em https://drh.tecnico.ulisboa.pt/files/sites/45/despacho_8532_regulamento_bolsas.pdf.

Enquadramento, Carga de Trabalho e Horário

Local de Trabalho: O trabalho será desenvolvido presencialmente no NAPE, Instituto Superior Técnico, localizado no Campus Alameda
Regime de Prestação de Trabalho: Não aplicável.
Campus Principal: Alameda
Carga Média Semanal Indicativa: Não aplicável.
Horário de Prestação de Funções Indicativo: Não aplicável.

Metodologia de Avaliação do Concurso

Entrevista individual ponderado a 70% numa escala de 100 valores.
Avaliação curricular ponderado a 30% numa escala de 100 valores.

Condições para a Realização dos Métodos de Seleção

Avaliação Curricular (30%)
Serão considerados os seguintes elementos:
• Curriculum Vitae, sendo valorizadas experiências anteriores em atividades semelhantes às que poderão vir a desempenhar e competências relevantes para a função de Guia;
• Carta de motivação dirigida ao Júri do concurso, descrevendo claramente as razões pelas quais pretende vir a ser Guia do NAPE, a disponibilidade, e onde devem ser discriminadas obrigatoriamente as atividades paralelas em que se encontram envolvidos e o número total de ECTS previstos para o ano letivo 2027/2028;
• Desempenho académico.
Entrevista Individual (70%)
Visa avaliar:

• Motivação;
• Competências de comunicação;
• Maturidade e capacidade de resolução de problemas;
• Disponibilidade;
• Adequação ao perfil pretendido para Guia do NAPE.

Composição do Júri de Seleção

Presidente do Júri: Joana Lobo Antunes (ist428529)
Vogais: Anabela Teresa Da Mota Gonçalves (ist23691), Coordenadora do Núcleo de Apoio ao Estudante do Instituto Superior Técnico; Sílvio Fernando Leal Mendes (ist428849), Coordenador da Área de comunicação, Imagem e Marketing.
Vogais Suplentes: Pedro Filipe Garvão Pereira (ist180954), Coordenador do Núcleo de Imagem e Relações Públicas; Henrique Figueiredo de Serra Pereira (ist423196), Coordenador do Núcleo de Conteúdos e Media.

Em caso de impossibilidade do presidente do júri, este será substituído por um dos vogais efetivos.

Tramitação do Concurso

A apresentação de candidaturas é efetuada exclusivamente na plataforma de admissões do Instituto Superior Técnico em https://fenix.tecnico.ulisboa.pt/fenixedu-admissions e requer registo e validação de identidade dos candidatos.

As candidaturas só são formalizadas quando o formulário disponível na plataforma é devidamente preenchido, submetido e lacrado sem erros de validação. A documentação obrigatória a ser anexada no formulário para esta bolsa inclui os seguintes documentos:

Curriculum Vitae
Certificado de Habilitações (ou compromisso de honra caso não tenha ainda terminado o curso)
Comprovativo de Inscrição/Matrícula
Carta de Motivação

Os prazos para a submissão das candidaturas devem ser consultados na mesma plataforma de admissões.

Os resultados do concurso serão disponibilizados na mesma plataforma de admissões.

TÉCNICO LISBOA

Public Notice for the Attribution of Research Scholarship(s) under the Scope of Research and Development Projects and Institutions

IST/2026/BL231

Research Scholarship of Research Initiation for the scientific area of Communication sciences

Scientific Advisor: Anabela Teresa Da Mota Gonçalves (ist23691)
Organic Unit: Communication, Image and Marketing Area
Scholarship Theme: The fellowship falls within the areas of student support, higher education outreach, and institutional communication. It includes welcoming, integrating, and supporting first-year students at Instituto Superior Técnico, participating in outreach activities for prospective secondary school candidates, and collaborating in activities of the School's management bodies related to the Communication, Image, and Marketing area, including institutional representation.
Duration: 12 months
Maximum Duration Including Renewals: 12 months
Monthly Maintenance Allowance: €701.12
Funding Entity: Instituto Superior Técnico (IST)

Objectives

Applicants are expected to demonstrate the development of relevant skills through their curriculum, strong motivation and ability to articulate their reasons for applying as a Guide, as well as effective time management in relation to academic and extracurricular activities. Solid academic performance is also expected, reflecting a balance between studies and institutional involvement.

Work Plan

Development of activities within the scope of the project for Welcoming, Integration and Support of IST students, particularly first-year students, among others:
i. Organization and implementation of activities related to the Mentoring Program, coordination and monitoring of Mentors and Mentees, as well as promotion of extracurricular activities in different areas;
ii. Reception and support of mobility students coming to study under mobility programs, or undertaking internships in Portugal under exchange programs, in collaboration with the International Affairs Office.
Participation in activities within Técnico's Outreach Program aimed at potential applicants to higher education, particularly secondary school students, such as:
i. Planning and conducting study visits to the Alameda Campus and designing initiatives in virtual format;
ii. Visits to secondary schools or to Engineering, Science and Technology fairs, as well as educational and training outreach events at the national level.
Participation in Técnico's outreach activities for potential Master's candidates, including digital campaigns. Contribution to the management of social media for students and applicants to Técnico.
Execution of science and technology promotion protocols, involving preparation of experiments and organization of activities in schools for different community segments (e.g., elementary school students).

Collaboration in specific activities of the School's management bodies related to the Communication, Image and Marketing Area, namely institutional representation.
Support for complementary activities and assistance to NAPE's target audience (in person, via video call, by phone and email).
Management of activities and people within the scope of NAPE's initiatives.
Support for activities, initiatives and institutional events of the Communication, Image and Marketing Area.

Admission Requirements

Students enrolled in 1st or 2nd Cycle or Integrated Cycle programs in 2026/27, who have attended for at least one academic year;
High proficiency in Portuguese, both spoken and written (fluent/native).

Applicable Laws and Regulations

Law No. 40/2004, of 18 August (Statute of Scientific Research Fellow), in its current wording; FCT Regulation for Research Fellowships, available at
https://drh.tecnico.ulisboa.pt/files/sites/45/despacho_8532_regulamento_bolsas.pdf.

Context, Workload and Schedule

Workplace: The work will be carried out in person at NAPE, Instituto Superior Técnico, located at the Alameda Campus.
Work Model: Not applicable.
Main Campus: Alameda
Expected Average Weekly Workload: Not applicable.
Expected Schedule for Activities and Functions: Not applicable.

Contest Evaluation Method(s)

Individual interview weighted to 70% on a scale of 100 points.
Curricular evaluation weighted to 30% on a scale of 100 points.

Conditions for the Contest Evaluation

Curricular Evaluation (30%)
The following elements will be considered:
Curriculum Vitae, with particular value given to previous experience in activities similar to those to be performed and to competencies relevant to the role of Guide;
Motivation letter addressed to the Selection Committee, clearly describing the reasons for wishing to become a NAPE Guide, availability, and obligatorily listing any parallel activities in which the candidate is involved, as well as the total number of ECTS planned for the 2026/2027 academic year;
Academic performance.
Individual Interview (70%)
The interview aims to assess:
Motivation;
Communication skills;
Maturity and problem-solving ability;

Availability;
Suitability for the profile required for a NAPE Guide.

Composition of the Selection Jury

Jury President: Joana Lobo Antunes (ist428529)
Jury Members: Anabela Teresa Da Mota Gonçalves (ist23691), Coordenadora do Núcleo de Apoio ao Estudante do Instituto Superior Técnico; Sílvio Fernando Leal Mendes (ist428849), Coordenador da Área de comunicação, Imagem e Marketing.
Substitute Jury Members: Pedro Filipe Garvão Pereira (ist180954), Coordenador do Núcleo de Imagem e Relações Públicas; Henrique Figueiredo de Serra Pereira (ist423196), Coordenador do Núcleo de Conteúdos e Media.

In case the president of the jury is unable to preside, they will be replaced by one of the jury members.

Contest Procedure

Applications must be exclusively submitted on the admissions platform of the Instituto Superior Técnico at https://fenix.tecnico.ulisboa.pt/fenixedu-admissions and requires registration and validation of the candidate's identity.

Applications are only accepted when the form available in the platform is correctly filled, submitted and locked without any validation errors. The mandatory documentation to submit in the scholarship aplication includes:

Curriculum Vitae
Proof of Qualifications (or declaration of honor in case you do not yet have the certificate)
Proof of Registration/Enrolment
Motivation Letter

The application submission deadlines can be viewed in the admissions platform.

The results of the contest will be made available in the same admissions platform.