

# HumanIST

A Newsletter da Direção de Recursos Humanos do Técnico



## A IST PRESS é a editora universitária do INSTITUTO SUPERIOR TÉCNICO



**Bem-vindo@Técnico**

(pág.2)



**Nova tabela de preços do  
regime convencionado em  
vigor desde  
1 de março**

(pág.5)



**Oferta alimentar no  
campus da Alameda  
- atualizações-**

(pág.6)

## Principais competências e boas práticas do Departamento DECIVIL



«O DECivil é um Departamento bastante dinâmico e conta com uma equipa dedicada para fazer face a todas as necessidades. De entre a panóplia de competências desta equipa, destaco o ter de garantir a todo o tempo a plena operacionalidade do edifício, que funciona 24 horas por dia.» (pág.4)

por Eng. Pedro Miguel Sanches  
Gestor de Edifício - Pavilhão de Civil

## FORMAÇÕES -MAIO 2023-

Consulte as formações oferecidas  
no próximo mês, pelo  
NFD - Núcleo de Formação e  
Desenvolvimento, da DRH

(pág.8)



## Bem-vind@ ao Técnico

Na sequência do sucesso do primeiro evento de acolhimento dos novos trabalhadores técnicos, administrativos e bolseiros do Técnico, que se realizou a 4 de novembro de 2022, contámos em 16 de fevereiro de 2023 com uma nova edição desta iniciativa, organizada pela Direção de Recursos Humanos do Técnico e com o habitual apoio do Conselho de Gestão.

Os novos técnicos, administrativos e bolseiros que iniciaram funções no Técnico no início do presente ano civil, foram acolhidos no Museu do Pavilhão de Civil, pela Professora Helena Ramos, Vice-Presidente para a Gestão Administrativa, pelo Dr. Rui Mendes, Diretor da Direção de Recursos Humanos e pelo Dr. António Sol, Coordenador do Núcleo de Técnicos e Administrativos e Bolseiros. Posteriormente à abertura da sessão, pela Professora Helena Ramos, seguiu-se uma breve apresentação do Técnico, pelo Dr. Rui Mendes, onde foram destacados alguns rankings desta instituição, para além de uma breve introdução à organização da Escola e à sua Direção de Recursos Humanos (DRH).

Foram também abordados alguns temas relevantes para os novos trabalhadores, pelo Dr. António Sol, nomeadamente questões relacionadas com o seguro de acidentes pessoais, o seguro social voluntário e o regime de exclusividade e respetivas exceções, aplicáveis aos bolseiros.



Seguiu-se uma breve visita às instalações da DRH, onde os novos trabalhadores foram recebidos pela Dra. Cláudia Jacinto, Coordenadora da Área de Gestão de Recursos Humanos, e pela colega Alexandra Pereira, Assistente Técnica do Núcleo de Remunerações e Proteção Social, que apresentaram brevemente algumas das principais matérias do regime da assiduidade dos técnicos e administrativos bem como algumas questões relacionadas com a ADSE.

A iniciativa terminou com a já habitual 'foto da praxe', em frente ao Pavilhão Central, onde esperamos continuar a receber os novos membros da comunidade Técnico nas próximas edições desta iniciativa, pensada não só com o objetivo de os acolher mas também de promover a sua integração na Escola, dando-lhes a conhecer de uma forma mais imediata algumas ferramentas, colegas e serviços com os quais poderão colaborar no desempenho das suas funções.

No seguimento do repto lançado à comunidade para escolha da designação desta importante iniciativa para os novos membros da comunidade Técnico, apraz-nos dizer:

**Bem-Vind@ ao Técnico!**

## Sabia que...?



- O trabalhador dispõe de 5 dias úteis, a contar do início da incapacidade para o trabalho, para entregar na DRH os Certificados de Incapacidade para o Trabalho (CIT) e outras declarações médicas que atestem a incapacidade do trabalhador para desempenhar as suas funções (ex: assistência a filho). Na impossibilidade de entregar em mão, podem ser enviados por e-mail e posteriormente entregues na DRH ou enviados por carta registada.

- No caso de regressar ao trabalho antes do final do período indicado no CIT deve informar a DRH.

\_ Se descontar para a CGA deve preencher o [formulário de regresso ao serviço, disponível na página da DRH](#)

\_ Se descontar para a Segurança Social deve enviar o [comprovativo em como solicitou a cessação da baixa, disponível no site da SS](#)

- Em caso de acidente em serviço o trabalhador dispõe de 3 dias úteis para entregar o formulário na DRH, devidamente preenchido e assinado. Se recorrer a assistência médica deverá ser do Serviço Nacional de Saúde (SNS), fazendo-se acompanhar do boletim de acompanhamento médico e solicitar que o médico assistente preencha as informações. [Ambos os formulários estão disponíveis na página da DRH](#)



## A editora universitária do Instituto Superior Técnico

por Professor Miguel Dionísio, Dra. Margarida Coimbra e Dra. Maria Manuela Morais

A IST Press, editora universitária do Instituto Superior Técnico, foi criada em 1997, seguindo a linha editorial das mais prestigiadas editoras universitárias internacionais. A sua missão consiste em promover o desenvolvimento do ensino e da investigação científica, colocando à disposição de alunos e docentes do ensino superior, bem como do público em geral, textos didáticos de elevada qualidade científica e pedagógica, nas áreas da engenharia, ciência e da tecnologia, das artes e de outros domínios da cultura.

O catálogo da IST Press abrange cerca de 320 títulos, de autores nacionais e internacionais, destacando-se as coleções Ensino da Ciência e da Tecnologia e Apoio ao Ensino, a primeira das quais com o n.º 81 no prelo, e com diversos títulos já reeditados.

A IST Press está aberta à contribuição de docentes e especialistas de todas as instituições ligadas ao ensino e à prática da ciência e da engenharia, bem como à tradução de importantes obras estrangeiras. Todos os textos submetidos para publicação são objeto de rigorosa avaliação científica e pedagógica prévia por parte de especialistas de reconhecida competência na respetiva área.

Uma das características distintivas da IST Press, para além do rigor científico, é a procura da excelência da qualidade gráfica dos seus livros. Por ser uma editora académica sem fins lucrativos, pretende-se ainda que as obras editadas tenham a um preço acessível para o público a que se destinam. Neste sentido, todas as atividades editoriais são desenvolvidas de forma eficiente, com moderação de custos e equilíbrio entre receitas e despesas, que garantem a sustentabilidade financeira da Editora.



Para levar a cabo a sua missão, a IST Press tem um Diretor, um Conselho Executivo, uma área de produção editorial e uma área de comunicação e distribuição. Na primeira vertente, após a avaliação científica e didática de cada obra, é elaborado um plano de produção, de acordo com as especificidades da mesma, sendo a conceção gráfica do livro da inteira responsabilidade da IST Press, com recurso à contratação, quando necessário, de colaboradores externos.

À área de comunicação e distribuição cabe assegurar a comercialização das obras editadas, a nível nacional e internacional, e promover a divulgação das atividades desenvolvidas na Editora. Para o efeito, dispõe de uma rede de distribuição própria, que abrange as principais cidades nacionais e que se estende igualmente a diversos países estrangeiros, com destaque para o Brasil e outros países de expressão portuguesa, além da sua loja online.

A qualidade dos livros editados pela IST Press é reconhecida a nível nacional e internacional, sendo estes amplamente utilizados como material de ensino em diversas universidades em Portugal e outros países. A IST Press vendeu, ainda, os direitos de edição de algumas obras em diversas línguas a outras editoras internacionais como a Wiley, Springer, Cambridge University Press, World Scientific, Delta Ediciones, entre outras. Editou igualmente livros em parceria com a MIT Press (EUA) e a Universidade Presbiteriana Mackenzie (Brasil), contribuindo assim para a disseminação do conhecimento científico produzido em Portugal.

Neste momento, com novos projetos, a Editora está a preparar uma nova coleção em língua inglesa e a desenvolver ferramentas para editar livros em formato digital, que permitam manter o rigor científico e a qualidade gráfica, aliadas a uma excelente usabilidade.

Os livros da IST Press podem ser adquiridos na [loja online](#) e nas principais livrarias, como a Almedina, Amazon, Bertrand, Fnac, Wook, entre outras.



### Revisão do Código de Trabalho

#### Principais alterações

Entrou em vigor no passado dia 1 de maio um conjunto de medidas que têm como objetivo melhorar as condições de trabalho e a conciliação entre a vida pessoal, familiar e profissional.

Destacamos as seguintes alterações:

#### Teletrabalho - alargamento

"O trabalhador com filho até 3 anos ou, independentemente da idade, com filho com deficiência ou doença crónica ou doença oncológica que com ele viva em comunhão de mesa e habitação, tem direito a exercer a atividade em regime de teletrabalho, quando este seja compatível com a atividade desempenhada e o empregador disponha de recursos e meios para o efeito" (artigo 166.º-A).

**Saúde** - possibilidade de autodeclaração de doença. É possível obter prova da situação de doença (através dos serviços digitais do SNS) sob compromisso de honra, até duas vezes por ano, e por períodos máximos de três dias. (artigo 254.º).

#### Licença parental do pai passa de 20 a 28 dias

"É obrigatório o gozo pelo pai de uma licença parental de 28 dias, seguidos ou em períodos interpolados de no mínimo 7 dias, nos 42 dias seguintes ao nascimento da criança, 7 dos quais gozados de modo consecutivo imediatamente a seguir a este". Após o gozo da licença de 28 dias, o pai terá ainda direito a 7 dias de licença, seguidos ou interpolados, desde que gozados simultaneamente com o gozo da licença parental inicial por parte da mãe. (artigo 43.º)

#### Aumento do número de dias de faltas por motivo de falecimento

O trabalhador passa a poder faltar justificadamente 20 dias consecutivos (antes 5) por motivo de falecimento de cônjuge não separado de pessoas e bens ou equiparado. (artigo 251.º)

[Mais informações em Lei n.º 13/2023 \(Diário da República n.º 66/2023, Série I de 2023-04-03\)](#)

## Principais competências e boas práticas do Departamento DECIVIL

por Eng. Pedro Miguel Sanches  
Gestor de Edifício - Pavilhão de Civil



O DECivil é um Departamento bastante dinâmico e conta com uma equipa dedicada para fazer face a todas as necessidades. De entre a panóplia de competências desta equipa, destaco o ter de garantir a todo o tempo a plena operacionalidade do edifício, que funciona 24 horas por dia. É um Departamento onde temos todo o tipo de atividades, começando pelas mais importantes que são as atividades letivas e formativas. Com cerca de 40 salas de aula e 6 anfiteatros, é necessário garantir diariamente que os espaços estão em condições para poderem servir a sua função. Contamos com o trabalho de 2 funcionárias para este efeito, com o apoio da equipa de vigilantes, e da equipa de limpeza, que diariamente faz a manutenção destes espaços.

Para além disto, temos diversas atividades de investigação e desenvolvimento em curso, com instalações laboratoriais que permitem a realização de trabalho associado a diversas teses de mestrado e doutoramento. Contamos neste momento com 4 funcionários que dão apoio a estas atividades, para além de manterem a operacionalidade dos diversos laboratórios e respetivos equipamentos.

Recebemos vários eventos ao longo do ano, promovidos nos átrios disponíveis e em espaços mais nobres como o Museu do DECivil, onde contamos com a colaboração de uma funcionária para apoio, preparação e manutenção do espaço.



Existem também salas de reuniões que são preparadas e mantidas com o apoio de duas funcionárias dedicadas que, simultaneamente, dão apoio à presidência e ao secretariado do Departamento.

É da responsabilidade de três destas funcionárias o tratamento de todo o expediente e correio do edifício, em articulação direta com os serviços centrais.

O Departamento dispõe ainda de receção, assegurada por uma das funcionárias, e pelos vigilantes dos IST, que garantem a ordem neste Departamento, mesmo quando a noite já vai longa.

Para garantir que toda a comunidade dispõe de condições para as suas atividades, é necessária uma articulação direta e permanente com os diversos serviços do IST, como sejam o Núcleo de Manutenção, o Núcleo de Obras e o Núcleo de Segurança, Higiene e Saúde.

### Qual o principal desafio para 2023?

Creio que o principal desafio deverá ser a otimização dos recursos disponíveis, face às exigências cada vez maiores.

Num período de transição, em que continuamos a receber diariamente uma comunidade de centenas de pessoas, para mantermos os níveis de satisfação será necessário continuarmos com a mesma dedicação e com cada vez mais dedicação.



### Agradecimento aos docentes aposentados e jubilados

- Fernando de Oliveira Durão (Professor Associado\_DECivil)
- João Carlos Ferreira Fernandes (Professor Auxiliar\_DF)
- João José Rio Tinto de Azevedo (Professor catedrático\_DECivil)
- José António Beltran Gerald (Professor Auxiliar\_DEEC)
- Pedro Manuel Gameiro Henriques (Professor Auxiliar\_DECivil)



### Felicitações Novas contratações

- Ana Cristina Valente Ribeiro (Técnica Superior \_ NUDI)
- André João Chaves Cañete (Técnico Informática Estagiário \_ Núcleo Informática TP)
- Bruno José Cardoso Vieira (Investigador Auxiliar \_ DECN)
- Catarina Pinto Ferreira (Técnica Superior \_ NPE)
- Carlos Miguel Calisto Baleizão (Professor Associado \_ DEQ)
- Elisabete Crespo (Técnica Superior \_ AT-DRH)
- Henrique Figueiredo de Serra Pereira (Técnico Superior \_ Área de Comunicação e Imagem)
- Joana Catarina Videira Madeira (Técnica Superior \_ NPE)
- Lúcia Maria Frade Machado (Técnica superior \_ NSHS)
- Maria João Pinto Fernandes da Silva Tavares Almeida (Técnica Superior\_NPI)
- Mariana Pereira Sanches (Técnica Superior \_ NEP)
- Nuno Claro Conceição Arcanjo (Assistente Técnico \_ Núcleo de Manutenção)
- Rafael Filipe dos Santos Montoito (Técnico Superior \_ NDM)

## Nova tabela de preços do regime convencionado em vigor desde 1 de março

De acordo com a ADSE (instituto que gere o sistema de proteção na doença dos trabalhadores e aposentados do Estado) em nota enviada aos beneficiários, a revisão da tabela de preços era 'inevitável e urgente, face aos crescentes e sucessivos aumentos dos bens e serviços de saúde'; 'por um lado os beneficiários reportavam à ADSE dificuldades e impedimentos no acesso a cuidados de saúde, por outro os prestadores reclamavam dos valores pagos pela ADSE por certos e determinados atos médicos, por estarem abaixo dos preços praticados no atual contexto de inflação e não cobrirem os seus custos reais. Por este motivo, os atos vinham sendo removidos das Convenções e faturados aos beneficiários em Regime Livre. Tal situação provocava uma enorme instabilidade e descontentamento junto dos beneficiários.'

Ressalvando que '90% das consultas não sofreu qualquer aumento', a ADSE reviu a tabela de preços do regime convencionado, que poderá ser consultada em <https://www2.adse.pt/rede-adse/tabela-de-precos-e-regras/>, com o objetivo de que 'os beneficiários encontrem mais facilmente os serviços médicos convencionados de que necessitam, com a qualidade devida e mais consentâneos com as práticas atuais, para que não se sintam limitados, ou mesmo, discriminados no acesso aos prestadores privados'.

## ADSE Direta | [Como submeter um pedido de reembolso online?](#)



### PASSO 1: INSERIR NOVO PEDIDO

- Escolher Enviar Pedido de Reembolso
- Inserir um novo pedido de reembolso
- Preencher todos os elementos do formulário conforme a fatura
- Inserir o número da fatura exatamente conforme visualiza
- Clicar em Guardar

Nota: Submeta um pedido de reembolso por cada fatura



### PASSO 2: INSERIR IMAGENS

- Inserir todas as imagens dos documentos relativas ao pedido de reembolso, uma a uma, pela seguinte ordem:
  - 1) Fatura (caso a fatura tenha mais do que uma página, coloque em primeiro lugar a imagem da página que tem o valor total da fatura)
  - 2) Prescrições, relatórios médicos ou outros documentos de suporte necessários
- Verificar se todos os dados das imagens inseridas são perfeitamente legíveis e se todas as páginas dos documentos foram inseridas e na devida ordem

### Notas:

- \_Apenas são permitidos ficheiros de imagem (JPG, PNG, GIF...), ou PDF
- \_Caso insira um ficheiro PDF com várias páginas, o próprio sistema converte automaticamente em uma imagem por cada página
- \_Cada imagem deve corresponder a apenas uma página do documento. Nunca digitalize várias páginas em simultâneo na mesma imagem



### PASSO 3: Confirmar e submeter o pedido de reembolso

- Confirmar se os dados inseridos estão de acordo com a fatura e se todas as imagens de suporte ao pedido foram inseridas
- Submeter o pedido de reembolso

Depois de submeter o pedido de reembolso, apenas será possível efetuar alguma alteração não será possível proceder a qualquer alteração, a não ser que ainda seja possível reverter a operação através da opção "Desconfirmar". Acompanhe o estado do pedido de reembolso em "Lista de Pedidos" ou em "Histórico de Pedidos de Reembolso", na ADSE Direta, ou em "Pedidos de Reembolso" na App MyADSE.



**Notificações:** O Beneficiário será notificado das fases relevantes do processo, através do e-mail registado como "Privilegiado" na ADSE. Caso o processo de reembolso tenha sido submetido pela entidade empregadora, esta irá receber as notificações do estado do processo

(fonte ADSE)



## Protocolos e Acordos

### Novos

#### Clínica Médis

(extensão ADSE medicina dentária)



Se é beneficiário(a) da ADSE, pode marcar a sua consulta de medicina dentária na [clinicamedis.pt](http://clinicamedis.pt). Grande Lisboa: Acqua Roma, Algés, Amoreiras, Av. Novas, Cascais.

### Renovações

#### CP - Comboios de Portugal



20% de desconto - intercidades (1.ª classe)  
15% de desconto - alfa pendular (classe conforto)  
código 18473

#### Fitness Hut



Acesso a todos os Clubes em horário livre trânsito (exclusivo para colaboradores do Técnico, extensível a 3 familiares e adesão sem compromisso).

### Adesão

Mais informações:

Ângela Sousa | 915741572  
[angela.sousa@fitnesshut.pt](mailto:angela.sousa@fitnesshut.pt)



## Oferta alimentar no campus da Alameda - atualizações

Foram inaugurados no passado dia 24 de março, após um período de encerramento de curtos meses para obras de renovação dos mesmos, os espaços de bar e cantina no edifício de civil.

No antigo bar é possível adquirir refeições e snacks prontos a consumir, fruta, bebidas, produtos de padaria, etc, mantendo-se a esplanada, também renovada, para consumo destes produtos. Para acesso ao mesmo é necessário ter a aplicação Pingo Doce Express no seu smartphone, e os pagamentos poderão ser efetuados com cartões bancários ou MB Way.

Na antiga cantina, passou a funcionar um restaurante com dois circuitos, o Kiosk (com snacks e saladas preparados no momento da aquisição) e o Balcão (com pratos 'caseiros').



Sendo que se prevê que a cantina social continuará encerrada até ao final do mês de julho, manter-se-ão as possibilidades de aquisição de produtos alimentares/refeições neste campus, mencionadas abaixo.

### Mantêm-se as ofertas anteriormente existentes:

- Complexo Interdisciplinar - Bar do Complexo
- Edifício da AEIST - Pratos Salteados
- Pavilhão Central - Bar do Central
- Pavilhão de Matemática - Cantina da Ação Social da ULisboa
- Terraço do Edifício da Secção de Folhas /AEIST - Bar da bola
- Torre Norte - Pastelaria Sena
- Torre Sul - Bar Alquimia

### Oferta adicional:

- Jardim Norte: Galp Smart Store, Paninis, Pizza do Primo Basílico, Tasquinha do Cão Pequeno
- Pavilhão Central : Miósitis (alimentação biológica) - grab&go
- Pavilhão Mecânica II: Cheftruck (antiga localização do 'Abílio')
- Tenda de suporte à Cantina Social (10h00 às 19h00, sendo que entre as 11h00 e as 15h00 para uso exclusivo de alimentação e respectivas higienizações do espaço)
- Torre Norte : Pastelaria Sena (take away)

### Outros:

\*Locais para consumo de alimentação:

- \_Pavilhão de Civil - sala 24h - foram disponibilizados microondas pela AEIST, para uso no horário de almoço (entre as 12h e as 14h);
- \_Tenda de suporte à cantina social de Matemática (ao lado do complexo interdisciplinar) - estão disponíveis 5 microondas, assim como mobiliário para o efeito.

\*Spots para entrega de encomendas de comida (Glovo, Uber, Telepizza, etc) - 4 Spots : Torre Norte, Torre Sul, Civil e Central

Quaisquer questões adicionais deverão ser direcionadas para [cg@tecnico.ulisboa.pt](mailto:cg@tecnico.ulisboa.pt), indicando no assunto "Cantina".



## Dias internacionais comemorados pelas Nações Unidas

### MARÇO

- 01/03 [Dia da Discriminação Zero](#)
- 08/03 [Dia Internacional da Mulher](#)
- 20/03 [Dia Internacional da Felicidade](#)
- 21/03 [Dia Internacional das Florestas](#)
- 22/03 [Dia Mundial da Água](#)

### ABRIL

- 07/04 [Dia Mundial da Saúde](#)
- 21/04 [Dia Mundial da Criatividade e Inovação](#)
- 22/04 [Dia Internacional da Terra](#)
- 25/04 [Dia Internacional das Jovens Mulheres nas TIC](#)
- 26/04 [Dia Mundial da Propriedade Intelectual](#)
- 28/04 [Dia Mundial da Segurança e Saúde no Trabalho](#)

Fonte:  
Centro Regional de Informação das Nações Unidas (UNRIC)



## Como aceder à declaração individual de rendimentos





## Estratégia nacional para as carreiras europeias

Na sequência da apresentação, por parte do Governo, em dezembro de 2022, da [Estratégia Nacional para as Carreiras Europeias](#), decorreu no passado dia 5 de maio uma sessão de informação sobre a estratégia e o novo modelo de concurso para as instituições europeias.

Com o objetivo de corrigir o atual défice de portugueses nos quadros das instituições, agências, órgãos e organismos da União Europeia, esta estratégia 'é fundamental para garantir uma representação equitativa, equilibrada e sustentada do nosso país, e para o robustecimento da nossa influência na construção europeia e nos seus processos de decisão.'

'A Estratégia Nacional assenta numa abordagem multinível articulada em cinco eixos principais:

1. Reforço da divulgação de oportunidades de emprego e estágios nas instituições europeias;
2. Apoio à preparação para os concursos de seleção;
3. Apoio ao recrutamento e à gestão e valorização das carreiras de funcionários portugueses nas instituições europeias / Networking;
4. Reforço das oportunidades de destacamento e de formação na União Europeia para funcionários da administração pública nacional;
5. Apoio à formação especializada em assuntos europeus'.

O envolvimento e a participação ativa das instituições de ensino superior é fundamental para o sucesso desta Estratégia, em particular dos seus eixos 1 e 2, e do desígnio de aumentar o número de funcionários de nacionalidade portuguesa nas instituições europeias.

[Mais informações](#)

Fontes: [portugal.gov.pt](http://portugal.gov.pt); [Centro de Informação Europeia Jacques Delors](#)



## Função pública com aumento salarial extraordinário este ano de 1%

Entre as medidas para combate à inflação apresentadas a 24 de março, pelos ministros das Finanças, da Presidência e pela ministra do Trabalho, da Solidariedade e da Segurança Social, destacamos o aumento extraordinário dos salários na Função Pública em 1%.

Outra medida direcionada ao apoio ao rendimento dos trabalhadores em funções públicas prende-se com a subida nos subsídios de refeição (dos atuais €5,20 diários para €6,00), traduzindo-se num aumento de €18 mensais.

Ambas as medidas serão refletidas nos vencimentos com retroativos a janeiro de 2023.

Mais informações: [Decreto-Lei n.º 26-B/2023, de 18 de abril](#) e [Portaria n.º 107-A/2023, de 18 de abril](#)



## Iniciativa Hortus IST celebrou o seu segundo aniversário

Integrada no projeto [Técnico + Verde](#), cujo principal objetivo está focado no desenvolvimento de um plano integrado de iniciativas para o espaço exterior do Campus Alameda do Instituto Superior Técnico, celebrou-se no passado dia 20 de março o segundo aniversário da iniciativa 'Hortus IST'.

As festividades incluíram um piquenique, uma sementeira de girassóis, uma oficina de bombas de sementes e um concerto.



Toda a comunidade é convidada a colaborar nesta iniciativa, seja através do trabalho colaborativo e voluntário (às quartas-feiras, pelas 13h00, ao lado do Complexo Interdisciplinar), ou através da doação de sementes.

Adicionalmente, esta iniciativa colabora com a comunidade envolvente da Escola, nomeadamente com a Casa de Apoio ao Sem Abrigo (CASA) e com a associação Refood, através da doação regular de alguns dos seus produtos.

Muitos Parabéns!



## ObservIST - 8.ª edição Candidaturas até 18 de maio

Até dia 18 de maio decorre a fase de candidaturas à 8.ª edição do ObservIST.

Esta iniciativa tem o objetivo de identificar, consolidar e divulgar iniciativas e experiências cuja promoção e replicação potencia a qualidade de processos internos e suporta a melhoria contínua.

Em 2023 o ObservIST espelha as áreas temáticas do Plano Estratégico do IST 2020-2030, que configura três áreas de missão, Educação, Investigação e Impacto societal e social e quatro facilitadores, internacionalização, Infraestruturas, sustentabilidade financeira e investimento e governança, autonomia e agilidade.

[Mais informações e formulário de candidatura](#)



## A que serviço da DRH me devo dirigir...?

Para pedidos de emissão de declarações de vínculo ou outros (prova escolar, SEF, empréstimo bancário, procedimentos concursais, etc), os pedidos deverão ser encaminhados para:

\_NUDI (caso seja docente ou investigador), para o e-mail: [nudi.declaracoes@drh.tecnico.ulisboa.pt](mailto:nudi.declaracoes@drh.tecnico.ulisboa.pt)

\_NTB (caso seja técnico/ administrativo/ bolsheiro), para o e-mail: [ntb.declaracoes@drh.tecnico.ulisboa.pt](mailto:ntb.declaracoes@drh.tecnico.ulisboa.pt)

Nota: caso necessite de uma declaração de conteúdo funcional, estas são emitidas pelo seu superior hierárquico.



## Jantar Comunitário

A Associação Serve the City Portugal organizará esta iniciativa no próximo dia 7 de junho, na Cantina Velha da Universidade de Lisboa (Cidade Universitária).

Os donativos poderão ser feitos diretamente para o IBAN da Associação:

IBAN-003600009910591344621

Será constituída uma 'Equipa Técnico' para apoio logístico à iniciativa.

Solicita-se aos interessados que contactem a equipa organizadora através do e-mail [helena.nobre.rogerio@tecnico.ulisboa.pt](mailto:helena.nobre.rogerio@tecnico.ulisboa.pt)

Mais informações sobre este projeto em <http://www.servethecity.pt/>



## Dia do Técnico

No próximo dia 23 de maio celebra-se o 112º aniversário do Técnico, decorrendo a sessão solene comemorativa no Salão nobre do campus da Alameda, a partir das 10h30.

Pelas 14h30, no Centro de Congressos, decorrerá a entrega dos diplomas de Excelência no Ensino.

As sessões serão transmitidas em streaming.

[Programa](#)



## Inscrições abertas

### Formações NFD - DRH

TÉCNICO LISBOA

Núcleo de Formação e Desenvolvimento

## Formação Maio 2023

[drh@tecnico.ulisboa.pt](mailto:drh@tecnico.ulisboa.pt)

<p><b>Formação</b> <b>Técnicas e Ferramentas de Construção de Questionários</b> Módulo 1: Técnicas de Construção de um Questionário 9 de maio • 9:00 - 13:00 Formadores: Ana Lucas (NFD)/ João Fernandes (NEP) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 4h00</span></p> <p>Módulo 2: Lime Survey 11 de maio • 9:30 - 13:30 Formador: João Fernandes (NEP) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 3h30</span></p> <p>Módulo 3: Google Formulários Inicial 16 de maio • 10:00 - 13:00 follow up - 23 de maio • 10:00 às 11:00 Formadora: Ana Lucas (NFD) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 4h00</span></p> <p>Módulo 4: Google Formulários Avançado 19 de maio • 10:00 - 13:00 follow up - 26 de maio • 10:00 às 11:00 Formadora: Ana Lucas (NFD) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 4h00</span></p>	<p><b>Mindfulness no local de trabalho</b> 19 de maio • 9:30 - 12:30 Formadora: Vânia Sousa (NCA) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 3h00</span></p> <p><b>FENG SHUI - Escritório eficiente em 5 passos</b> 31 de maio • 9:30 às 12:30 Formadora: Vânia Sousa (NCA) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 3h00</span></p> <p><b>Folha de Cálculo Funcionalidades Avançadas</b> 8, 10, 11, 15, 17, 18, 22, 24 e 26 de maio • 14h-17h / 24 e 26 de maio • 14h - 16h <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 25h00</span></p> <p><b>Utilização de Extintores</b> 25 de maio • 14:00 às 15:30 Formador: Pedro Lima Duarte (NSHS) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 1h30</span></p> <p><b>Seminários/Webinars Técnico campus sustentável</b> 29 de maio • 10:30 - 12:00 Oradores: Mário Matos (AIE) <span style="float: right; font-size: 0.8em;">🕒 1h30</span></p>
---	---



## FICHA TÉCNICA

**Edição:** DRH Técnico

**Coordenação:**

Rui Mendes

Diretor de Recursos Humanos

Cláudia Jacinto

Coordenadora da Área de Gestão de Recursos Humanos

**Gestão de Conteúdos:**

Elisabete Crespo

Glória Pinheiro

Luís Santos

Paulo Loureiro

Sandra Godinho Borges

**Colaborações especiais:**

DECivil - Eng. Pedro Sanches

IST PRESS - Maria Manuela Morais,

Margarida Coimbra, Professor

Miguel Dionísio



[at@drh.tecnico.ulisboa.pt](mailto:at@drh.tecnico.ulisboa.pt)

[Consulte estas e outras possibilidades de formação em:](#)

<https://drh.tecnico.ulisboa.pt/formacao-profissional/formacao/>