

ATUALIZAR DADOS PESSOAIS NA ADSE DIRETA GUIA RÁPIDO

01 Aceder à ADSE DIRETA

02 Autenticação e verificação

04 05 Consultar os dados pessoais, do titular e dos familiares

07 Atualizar os dados

Validar as alterações introduzidas

Aceda à ADSE DIRETA em www.adse.pt



Faça a autenticação, usando o seu NIF e a senha que utiliza para aceder ao Portal das Finanças



Este sistema tem como objectivo efectuar, de uma forma segura, a autenticação do utilizador do serviço on-line da ADSE



Registar no Portal das Finanças

Atualizado em 2015-06-01. Versão 2.2.10.2125



Insira o seu número de beneficiário da ADSE (constante no respetivo cartão) para verificação



Aceda à opção "DADOS PESSOAIS DO BENEFICIÁRIO" na lista de serviços disponíveis





Surge a lista dos membros do agregado familiar inscritos na ADSE





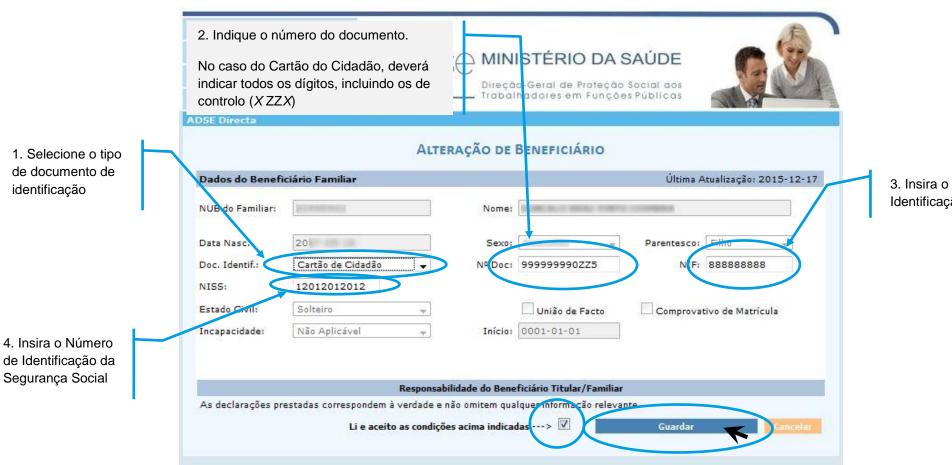
Selecionando o beneficiário, os dados pessoais surgem na parte inferior

Verifique qual a informação em falta ou incorreta e, para atualizar, clique em "Alterar dados do beneficiário"





Preencha a informação em falta e, no final, assinale que as declarações correspondem à verdade e clique em "Guardar" Atenção que a plataforma só grava a informação se todos os dados estiverem preenchidos



3. Insira o Número de Identificação Fiscal

Verifique se a informação ficou correta, voltando à consulta de dados dos beneficiários

