

UNIVERSIDADE DE LISBOA

Instituto Superior Técnico

Aviso n.º 14225/2026/2

Sumário: Abertura de procedimento concursal de um assistente técnico para a área de apoio técnico, laboratórios e oficinas do Instituto Superior Técnico.

1 – Nos termos do disposto na subalínea ii) da alínea a) do n.º 1 do artigo 11.º da Portaria n.º 233/2022, de 9 de setembro, torna-se público que, por despacho do Presidente do Instituto Superior Técnico, de 25 de maio de 2026, se encontra aberto procedimento concursal comum para constituição de vínculo de emprego público por tempo indeterminado através de contrato de trabalho em funções públicas, tendo em vista o preenchimento de 01 (um) posto de trabalho no Mapa de Pessoal do Instituto Superior Técnico da carreira e categoria de Assistente Técnico, para a Área de Apoio Técnico de Laboratórios e Oficinas.

2 – Caracterização do posto de trabalho: Um posto de trabalho a ocupar na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, em conformidade com o estabelecido no Mapa de Pessoal aprovado para 2026. As funções a desempenhar inserem-se na área de colheita de amostras do Laboratório de Análises, competindo ao trabalhador o exercício de funções inerentes à recolha de amostras e apoio técnico operacional, designadamente:

Realização de colheitas de amostras de águas, solos, sedimentos e ar, no âmbito de análises químicas e microbiológicas;

Recolha acreditada de amostras de diversas origens (simples e compostas), assegurando o cumprimento dos normativos e procedimentos aplicáveis;

Determinação, no local de amostragem, dos parâmetros locais acreditados ou não acreditados;

Operação, manutenção e verificação dos equipamentos afetos às atividades de colheita;

Planeamento e agendamento das colheitas com clientes internos e externos, em articulação com o responsável;

Gestão e acompanhamento da manutenção das viaturas do laboratório, assegurando a sua operacionalidade, limpeza e adequado estado de conservação;

Apoio ao responsável pelas colheitas na gestão de registos de controlo de qualidade e no tratamento de encomendas associadas à área;

Colaboração em tarefas de natureza administrativa no âmbito do funcionamento do laboratório.

3 – Requisitos habilitacionais: é exigido o 12.º ano ou habilitação equivalente, não sendo permitida a substituição do nível habilitacional por formação ou experiência profissional.

4 – Requisito profissional: Carta de condução de veículos de classe A.

5 – Requisito preferencial:

Capacidade para manuseamento de equipamentos e materiais de peso considerável;

Disponibilidade para a prática de horários flexíveis;

Disponibilidade para deslocações frequentes em território nacional, incluindo com necessidade de pernoita;

Sentido de responsabilidade, organização e capacidade de trabalho em equipa.

6 – Prazo: 10 dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso, nos termos do artigo 12.º da supramencionada Portaria.

7 – Os elementos previstos no n.º 3 do supramencionado artigo 11.º serão publicitados na Bolsa de Emprego Público, nos termos do n.º 4 da citada disposição legal.

2 de junho de 2026. – O Presidente do IST, Rogério Anacleto Cordeiro Colaço.

320008442