|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  | **HORÁRIO DE TRABALHO** |
|  |  |  |

Exmo./a. Senhor/a

Presidente do Instituto Superior Técnico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nome |  | Técnico ID | ist |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| E-mail |  | Carreira/Categoria |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Serviço |  | C. Custo |  | Ext. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Responsável hierárquico decisor |  | Técnico ID | ist |

**AFETAÇÃO:**

**Tempo inteiro**

**Tempo parcial** (caso seja assinalada esta opção, deverá ser preenchido e entregue juntamente com o presente formulário, o seu anexo I).

**MODALIDADE:**

**Horário rígido**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dias úteis** |  | **Segunda a Sábado** (introduzir o horário a praticar pelo trabalhador) | | | | | |
| **Segunda a Sexta** |  | **2ª** | **3ª** | **4ª** | **5ª** | **6ª** | **Sab.** |
| 09:00 – 12:30  13:30 – 17:00 |  | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 |

**Horário flexível**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Regra**  **Plataforma fixa** |  | **Exceção** (introduzir o horário a praticar pelo trabalhador)  **Plataforma fixa** | |
| **Segunda a Sexta** |  | **Segunda a Sexta** | **Limites** |
| 10:00 – 12:00  14:00 – 16:00 | 00:00- 00:00  00:00- 00:00 | \* Intervalo entre plataformas – mínimo1h / máximo 2h;  \* O total da plataforma da manhã e da tarde não pode ser inferior a 4 horas. |

|  |
| --- |
| **Fundamentação:**    **A11** | V6.1 | 2019.05.22 |

**Isenção de horário**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dirigente** |  | **Outro** |

|  |
| --- |
| **Fundamentação:** |

**ESPECIFICIDADES**

**Jornada continua**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Regra** |  | **Exceção** |
| **Início de funções** |  | **Plataforma fixa** |
| 00:00 | Entre as 00:00 e as 00:00 |

|  |
| --- |
| **Fundamentação:** |

**Trabalhador-estudante** (caso seja assinalada esta opção, deverá ser preenchido e entregue juntamente com o presente formulário, o seu anexo II).

**Parentalidade** (caso assinalada esta opção, deverá ser preenchido e entregue juntamente com o presente formulário, o seu anexo III).

Em situações que originem a marcação de falta(s) injustificada(s), opto pela marcação de dias (ou meios-dias) de férias, nos termos e com os efeitos definidos no artigo135.º da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada pela Lei 35/2014, de 20 de junho. S N

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Horário a praticar a partir de |  |  |  |

**O/A trabalhador/a, O/A responsável**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Concordo**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Data |  |  |  |  | Técnico ID | ist |      |  |  | | --- | --- | | Assinatura |  | | **Concordo**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Data |  |  |  |  | Técnico ID | ist |  |  |  | | --- | --- | | Assinatura(s) |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Despacho do Conselho de Gestão**  **A11** | V6.1 | 2019.05.22   |  |  | | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Data |  |  |  |  | Assinatura |  | |

*Nota:*

*Para mais informação, poderá ser consultado o quadro explicativo das modalidades de horário, disponível no site da DRH (*[*http://drh.tecnico.ulisboa.pt/nao-docentes/assiduidade/*](http://drh.tecnico.ulisboa.pt/nao-docentes/assiduidade/)*).*